

Referaadi vormistamise nõuded

1. Referaadi struktuur:

- 1) Tiitelleht
- 2) Sisukord
- 3) Sissejuhatus
- 4) Põhiosa peatükkidena ja vajadusel alapeatükkidena
- 5) Kokkuvõte
- 6) Kasutatud kirjandus
- 7) Lisad

2. Referaadi vormistamine:

- 1) Kirjasuurus 12 punkti;
- 2) Reasamm 1,5 punkti;
- 3) Kirjastiil *Times New Roman*;
- 4) Teksti joondus on rööpjoondus (sirged servad);
- 5) Lõikude eraldamiseks kasutatakse tühja rida;
- 6) Lehekülje kujundus: vaba äär all, ülal ja paremal 2,5 cm ning vasakul 3 cm;
- 7) Lehekülje numbrid paigutatakse alla keskele, tiitellehte ei nummerdata, kuid arvestatakse esimeseks leheks;
- 8) Peatükke ja teisi referaadi osi (nt sisukord, sissejuhatus, kokkuvõte) alustatakse uuelt lehelt, alapeatükke alustatakse samalt leheküljelt. **NB!** Lehekülje vahetuseks kasutatakse klahvikombinatsiooni **CTRL+Enter** (vajalik, et lehtedel muudatusi tehes jääks peatüki algus paika);
- 9) Peatüki pealkirja jaoks kasutatakse laadi **Pealkiri 1** (14 p, paks), alapealkirja jaoks laadi **Pealkiri 2** (14 p, paks, kursiiv ehk kaldkiri);

10) Joonised ja fotod on allkirjastatud ja nummerdatud nt:



Joonis 1. Amuuri tiiger

11) Tabelid pealkirjastatakse ja nummerdatakse nt:

Tabel 1. Tiigrite arvukus

piirkond	aasta 2007	aasta 2011
India	1411	1706
Siber	350	540

- 3. Sissejuhatus** vormistatakse eraldi lehele. Põhjendatakse teema valik, kirjutatakse teema tähtsusest. Kirjutatakse, milliseid probleeme käsitletakse ja milline eesmärk püstitatakse. Samuti tuuakse välja, milliseid materjale töös kasutatakse ja antakse ülevaade töö peatükkideks jaotamisest.
- 4. Kokkuvõtte** vormistatakse eraldi lehele. Kokkuvõttes antakse lühike ülevaade referaadi (loovtöö) sisust. Sisaldab töös leitud tulemuste tõlgendamist/põhjendamist, järeldusi, ettepanekuid või antakse vastus sissejuhatuses püstitatud probleemile. Tuuakse välja, mida töö tegija enda jaoks töö tegemise käigus õppis/sai teada.
- 5. Kasutatud kirjandus** peab sisaldama kõiki allikaid, mida töös kasutati, kaasaarvatud pildid, tabelid. Loetelu on nummerdatud. Kasutatud materjali andmed esitatakse kindlas vormis, vaata järgnevaid näiteid.

Raamatud: autori nimi, pealkiri, ilmumiskoht ja –aeg, kirjastus või väljaandja.

Köthe, Rainer. Teadus argielus. Tallinn, 2003: Koolibri

Artiklid, mis on avaldatud ajakirjades, ajalehtedes: artikli autor, artikli pealkiri, ilmumisaeg, ajakirja nimetus ja number, kasutatud artikli leheküljenumbriid

Moller, Sole Bugge. Teadlased kutsuvad välgu välja. 2013, Imeline Teadus nr. 2, 30 – 33

Elektronilised allikad: autori nimi (selle puudumisel organisatsiooni nimi, kust viidatav materjal pärineb), artikli/postituse pealkiri, link, materjali kasutamise kuupäev.

a) Vikipeedia. Amuuri tiiger. http://et.wikipedia.org/wiki/Amuuri_tiiger (11.12.2012)

b) Kallasmaa, Astra. Amuuri tiigritel on veel lootust?

<http://teadus.err.ee/artikkel?id=4481&cat=1&pg=97> (11.12.2012)

Fotod, joonised: joonise number, link, kuupäev. Kui kasutatakse autori enda poolt loodud fotosid ja jooniseid, siis lisatakse autori nimi.

a) Joonis 1. http://et.wikipedia.org/wiki/Pilt:Captive_Siberian_tiger_Copenhagen_Zoo,_Denmark.jpg (11.12.2012)

b) Joonis 2. Mari Maasikas (11.12.2012)

6. Lisad on referaadi lõpus eraldi lehel, sisaldavad pilte, fotosid, tabeleid, millele on lisatud pealdis. Sõltuvalt töö iseloomust võib olulised pildid, fotod, tabelid lisada töö sisse vastava peatüki juurde.

7. Tiitelleht: üleval keskel - kooli nimi, lehe keskel – pealkiri ja töö liik, allpool lehe paremas servas koostaja nimi ja klass, all keskel – töö koostamise koht ja aasta. Vaata näidet järgneval lehel.

Viljandi Jakobsoni Kool

AMUURI TIIGER

Referaat

Heli Kopter

6a klass

Juhendaja Mai Põrnikas

Viljandi 2019